

SPITALUL ORĂȘENESC „SFÂNTA FILOFTEIA” MIZIL

Strada Spitalului nr.21,Mizil.Tel.250505,Fax 251115

Nr. _____ / _____

NOTĂ DE INFORMARE

Privind Prelucrarea Datelor Cu Caracter Personal
ale **Angajaților Spitalului Orășenesc „Sfânta Filofteia” , Mizil**

SPITALUL ORĂȘENESC „SFÂNTA FILOFTEIA” , MIZIL, adresa sediu: Mizil, strada Spitalului nr.21, județul Prahova, telefon/fax:0244250505/0244251115, Cod fiscal 2844561, cont Trezorerie RO64TREZ5245041XXX000073, reprezentată prin Dr.Ec.Ing.Jr.Roșu Leonard – MANAGER și Ec.Burlacu Daniela – Director Financiar-Contabil , vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale de către **Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia” , Mizil** și drepturile pe care le aveți în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, în vigoare.

Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia” , Mizil prelucrează datele cu caracter personal ale angajaților cu respectarea principiilor prelucrării datelor, astfel că datele cu caracter personal:

- sunt prelucrate în mod legal, echitabil și transparent (**legalitate, echitate și transparență**)
- sunt colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri; prelucrarea ulterioară în scopuri de arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică sau istorică ori în scopuri statistice nu este considerată incompatibilă cu scopurile inițiale (**limitări legate de scop**)
- sunt adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate (**reducerea la minimum a datelor**)
- sunt exacte și, în cazul în care este necesar, sunt actualizate (**exactitate**)
- sunt păstrate pe o perioadă care să nu depășească perioada necesară îndeplinirii scopurilor pentru care au fost colectate (**limitări legate de stocare**)
- sunt prelucrate în condiții de securitate adecvate, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare (**integritate și confidențialitate**).

Scopul și baza legală a prelucrărilor

În conformitate cu legislația europeană și națională în vigoare, Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia” , Mizil are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele cu caracter personal care îi sunt furnizate.

Prelucrăm datele dumneavoastră personale pentru îndeplinirea tuturor obligațiilor administrative, organizaționale și fiscale, cum ar fi:

- Executarea contractului individual de muncă (CIM, întocmirea dosarului de personal, fișa postului);
- Completarea REVISAL;
- Întocmirea și transmiterea statelor de plată;
- Tichete cadou, vouchere vacanță;
- Plata salariului și/sau altor sume (deconturi) prin virament bancar;
- Comunicarea angajat – angajator;
- Respectarea oricărei cerințe legale de reglementare în domeniul sănătății și securității muncii (colaborarea și schimbul de informații cu medicul de medicina a muncii, prevenirea și stingerea incendiilor PSI/SU);
- Declarația 112, etc.;

- Emitere adeverințe la solicitarea angajatului/persoanei vizate;

Dacă la angajare nu sunteți de acord cu furnizarea datelor personale, Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil în calitate de angajator nu va putea să demareze demersurile legale pentru întocmirea CIM și executarea acestuia.

Temeiul legal al prelucrării datelor

Legalitatea prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal o reprezintă:

- **articolul 6 alineatul (1) litera (b) din GDPR** – prelucrare în scopuri precontractuale și contractuale precum și pentru îndeplinirea unei obligații legale care îi revine operatorului, conform **articolului 6, alineat (1), litera (c) din GDPR**.

- atunci când trebuie să prelucrăm datele personale pentru a executa anumite obligații legale în interesul legitim și asumat al angajaților noștri, putem solicita acestor angajați să furnizeze informații și despre alte persoane vizate, cum ar fi membrii familiei (ex. copii și/sau părinți aflați în întreținere pentru anumite deduceri personale).

Legislația care guvernează raporturile de muncă sunt Codul Muncii, Codul Fiscal în vigoare.

Tipuri de date cu caracter personal pe care le prelucram

a. Categoriile de **date personale** care vă sunt solicitate și supuse prelucrărilor:

- nume, prenume; CNP; seria și nr. de la C.I./ Pașaport; sexul; data și locul nașterii; cetățenia; semnătura; datele din actele de stare civilă (ex. certificat căsătorie); situația familială (ex. acte divorț); asigurări de sănătate și sociale; profesie; loc de muncă; date din CV (Curriculum Vitae); formare profesională – acte studii, calificări; situația militară; cazier judiciar; detalii de contact; număr de telefon personal, adresă de email, adresa de domiciliu/reședință, etc.; permisul de conducere (în cazul șoferilor); date bancare; referințe/recomandări; fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă; fișa de instruire individuală pentru situații de urgență; fișa medicală; accidente de muncă; decizie de pensie; în unele cazuri: copie certificat naștere copil, copie deces părinte, copil, socru, frate, bunic;

Ne rezervăm dreptul de a decide care sunt datele de care vom avea nevoie pentru îndeplinirea contractului cu dumneavoastră în calitate de angajat, strict în conformitate cu prevederile legale.

b. Date speciale ale angajaților deținute de Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil
Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil :

-nu prelucrează date personale speciale care dezvăluie originea rasială sau etnică, opiniile politice, convingerile filozofice sau religioase și

-nu prelucrează date genetice, date privind viața sexuală sau orientarea sexuală ale unei persoane fizice.

În cazul în care prelucrează date speciale ale angajaților în ce privește date biometrice, pentru identificarea unică a unei persoane fizice, date referitoare la apartenența sindicală, Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil va solicita angajatului acordul/consimțământul pentru prelucrarea acestui tip special de date, conform art. 9, alineat 1, litera (a).

Dacă considerați că într-un document pe care l-ați furnizat la angajare, din propria inițiativă (ex. CV) ați prezentat date personale sensibile, puteți să solicitați ștergerea acestor informații și dovada ștergerii lor.

Sursa datelor cu caracter personal

Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil colectează date personale direct de la dvs. sau de la terți (ex. recomandări, adeverințe de la alți angajatori, instituții de învățământ).

Categorii de destinatari ai datelor cu caracter personal

Datele personale ale angajaților sunt destinate utilizării de către operator (Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil) și sunt comunicate următorilor destinatari:

a) Autorități publice centrale/locale (ITM, ANAF, PRIMĂRIE);

b) Servicii sociale și de sănătate (CNPP, CNAS, ANOFM, DSP);

c) Colegiul Medicilor, Ordinul Asistenților, Ministerul Sănătății, Curtea de Conturi

d) Societăți împuternicite de operator (Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil) (ex. Medicina muncii, etc);

d) Unități bancare;

e) instanțe de judecată în cazul unui litigiu între operator și angajat

e) Altele: ex. firme de audit, consultanță, formare profesională etc.

Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil garantează fiecărui angajat că dezvăluirea datelor către terți se face în baza prevederilor legale.

Transfer către o terță țară în afara Spațiului Economic European

Datele personale ale dvs. nu vor fi transferate în afara Spațiului Economic European

Perioada de stocare a datelor personale

Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil păstrează datele personale ale angajaților atât timp cât este necesar scopului pentru care au fost colectate, în concordanță cu legislația privind protecția datelor personale.

Durata de păstrare a datelor prelucrate în vederea încheierii și executării unui contract individual de muncă este conform prevederilor legale.

Dacă la un moment dat, fiind în afara obligațiilor contractuale de muncă, vă veți exercita dreptul la ștergere a datelor, **Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil** va continua să păstreze un set de date personale de bază (nume, data nașterii, perioada contractuală, etc.) conform cerințelor legale.

Drepturile angajaților și modul de exercitare al acestora

Aveți posibilitatea, în anumite condiții prevăzute de către GDPR, să exercitați următoarele drepturi:

Dreptul de a fi informat - prezenta Notă de Informare referitoare la protecția datelor cu caracter personal furnizează informațiile pe care aveți dreptul să le primiți. **Dreptul de acces la date** - vă rugăm să ne contactați dacă doriți o confirmare că datele dumneavoastră sunt prelucrate și dacă doriți să vedeți cum sunt gestionate. Nu este nici o taxă în acest sens iar răspunsul este furnizat în termen de o lună de la data cererii (cu excepția cazului în care cererea este nefondată sau excesivă).

Dreptul de rectificare - vă rugăm să ne informați cu privire la orice dată pe care ați dori să o rectificăm și vom răspunde în termenul legal de la data solicitării. Vom transmite modificările oricăror terțe părți care trebuie să le schimbe și vă vom informa că acest lucru a fost făcut.

Dreptul de ștergere - puteți să vă exercitați dreptul de a șterge datele dvs. personale într-un număr de situații (de exemplu, dacă datele nu mai sunt necesare în raport cu scopul pentru care a fost creat sau vă retrageți consimțământul dvs.). Unde este posibil se vor respecta toate aceste cereri, deși unele detalii fac parte din dosarele permanente ale Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil care nu pot fi în mod rezonabil eliminate, conform legii.

Dreptul la restricționarea prelucrării - puteți să restricționați prelucrarea datelor dvs., dar trebuie să oprim prelucrarea. Acest lucru se poate cere atunci când doriți să verificați corectitudinea datelor sau scopul procesării acestora.

Dreptul la portabilitatea datelor - datele dvs. se află înregistrate atât în format fizic cât și electronic, în baze de date prelucrate manual/automat. Vom face tot ce se poate pentru a furniza informații într-un format portabil, dar este puțin probabil că vom putea crea sisteme automate pentru a face acest lucru.

Dreptul de opoziție - dacă putem, vom opri procesarea datelor dvs. dacă vă opuneți procesării bazate pe un interes legitim sau dacă în situația dumneavoastră personală apar situații care vă determină să vă exercitați acest drept (inclusiv profilarea).

Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrare automată, inclusiv crearea de profiluri - nu practicăm luarea deciziilor bazate pe prelucrarea automată a datelor, inclusiv crearea de profiluri.

Angajamentul și politica Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil privind protecția și securitatea datelor

Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil tratează cu mare seriozitate protecția și securitatea datelor.

La datele personale ale angajaților poate avea acces numai personalul angajat cu atribuții specifice. Personalul Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil care prelucrează datele dumneavoastră este instruit și obligat sub sancțiunea Codului Penal să păstreze confidențialitatea datelor dumneavoastră personale.

Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil a început să implementeze o serie de măsuri suplimentare de protecție a datelor cu caracter personal. Pe măsură ce acestea vor fi implementate veți fi informat periodic.

Informații suplimentare

Pentru exercitarea drepturilor dvs., precum și pentru orice alte informații privitoare la GDPR, vă rugăm să contactați consilierul juridic al Spitalul Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil la adresa de email: juridic@spitalmizil.ro sau la sediul Spitalului Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil

Vă informăm că puteți să accesați pagina de internet a Spitalului Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil dedicată protecției datelor personale (GDPR):

În România funcționează **Autoritatea Națională pentru Supravegherea Prelucrării Datelor cu Caracter Personal ("ANSPDCP")** - B-dul General Gheorghe Magheru, nr. 28-30, Sector 1, cod poștal 010336 Bucuresti și aveți dreptul să depuneți o plângere atunci când considerați că v-au fost încălcate drepturile, accesând site-ul web www.dataprotection.ro.

Informarea se face prin următoarele modalități:

- afișare la sediul **Spitalului Orășenesc „Sfânta Filofteia”, Mizil** în scris,
- prin email – la cerere,
- prin publicare pe pagina web a spitalului,
- personal

Fiecărui angajat i se va solicita să confirme prin semnătură că a luat la cunoștință de acest document.

Am fost informat,

Nume și prenume.....

Semnătura.....